

Seminarprogramm 2011

15.01.2011 - Ganztagesseminar
Kaizen im Office

Referentin: Luise Seidler

Kaizen, die "Veränderung zum Besseren" strebt die ständige schrittweise Verbesserung und Perfektionierung von Produkten und Prozessen an. Dieses Prinzip lässt sich auch auf die Arbeit im Sekretariat anwenden. Die Referentin wird uns Wege aufzeigen, Verschwendung aufzudecken und die Arbeit im Office effizienter zu gestalten.

09.07.2011 – Ganztagesseminar
Mediative Kommunikation

Referentin: Birgit Hauser

Häufig gibt es Situationen im beruflichen Alltag, bei denen wir unsicher sind, wie wir damit umgehen sollen. Mediative Kommunikation fördert offene zwischenmenschliche Begegnungen und schafft einen klaren Blick auf die jeweilige Situation. Sie lernen, Missverständnisse zu vermeiden, wirkungsvoll Kritik zu üben und Feedback zu geben und erweitern Ihre Kompetenzen hinsichtlich Führung, Kooperation und Teamwork.

12.03.2011 - Ganztagesseminar
Menschenkenntnis

Referent: Michael Hübler

Grundlage der Menschenkenntnis sind sowohl verschiedene Persönlichkeitstheorien, als auch die Motive, die uns Menschen antreiben. Auf der Basis dieses Wissens lernen Sie im Seminar das Erkennen von Gefühlen anhand wissenschaftlich fundierter Erkenntnisse bezüglich Mimik und Körpersprache. Bereits kleine Anzeichen von Trauer, Wut, Angst, Verachtung und Lügen sind wahrnehmbar. Sie üben das Umsetzen des Wissens durch aktives Zuhören.

10.09.2011 – Ganztagesseminar
English Training

Referentin: Donna Hemsley

Die englische Sprache ist selbstverständlicher Bestandteil unseres Berufes und wir alle nutzen sie täglich. Aber auch bestehendes Wissen will gepflegt sein. Deswegen gibt es im September einen "Refresher" für "Modern Business English" mit Donna Hemsley. Wir möchten Sie jetzt schon bitten, sich Fragen und Themen zu notieren, die an diesem Seminarartag angesprochen werden sollen, denn die Referentin wird die Inhalte eng am individuellen Bedarf planen.

14.05.2011 - Ganztagesseminar
Einführung in das Controlling

Referent: Alexander Pesch

Viele verbinden den Begriff "Controlling" mit Erbsenzählerei oder Kontrolle. Bildlich übersetzt bedeutet "Controlling" aber die Steuerung eines Unternehmens anhand von Messinstrumenten. Es gibt einige Controllinginstrumente, die für die Unternehmenssteuerung fundamental sind. Wie diese aussehen und was man davon ablesen kann, erfahren wir in diesem Seminar.

12.11.2011– Ganztagesseminar
Kreativitätstechniken

Referentin: Ulrike Regenscheidt

Kreativität und Technik – das ist doch eigentlich ein Widerspruch! Ja, das stimmt und genau darin liegt auch schon der erste Schlüssel zur Kreativität! An diesem Tag erfahren wir, was unser wichtigstes Kreativitätswerkzeug - unser Gehirn - benötigt, um kreativ zu sein und welche Einstellung Kreativität fördert. Damit das Ganze lebendig wird, probieren wir die Kreativitätstechniken gleich aus. Am besten an Situationen aus unserem Alltag.